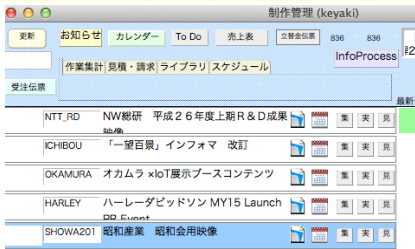


FileMakerで構築する社内システム

映像制作管理システム



「台本を書いたら自動的に映像ができあがればいいなあ」がきっかけで開発したシステム。改良を重ね、台本の管理だけでなく、実行予算や請求書まで一括管理できるシステムへ。社内共有がかけられ、常に最新のデータが開くため「どれが最新の台本かわからない！」という事態を防げます。また、台本から、画コンテやナレーション原稿への変換に時間がかかるので、プログラムを組んでボタン一発で変換できるようにし、少人数で効率よく作業するためのツールとして活用しています。

InfoProcess



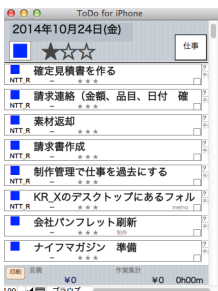
「社内だけのTwitterみたいなツールがあると便利だなあ」がきっかけで開発したシステム。Twitterの「全てを読む必要はない、読み捨てても良いツール」であることがヒント。気になる情報を取りあえず入れておく。全社共有をかけているので、副次的に誰が何を気にしているか等もわかって意外と便利。

DDY (ディーディーワイ)



「昨日できなかったことが今日できるようになることに喜びを感じる」が、弊社の方針であり、かつ、少人数で業務を行っているため「誰が何をできるか」は非常に重要。そこで、スタッフに仕事、生活、全てにおいてD=できること、D=できないこと、で分類してもらい、できることをできる人へ。できないことはY=やった！（できた！）になるように目標設定するためのツール。

ToDo



誰に何をやってもらうか、個別スケジュールをわりふるためのシステム。ToDoに入っているものは、その人が消化する仕事。新人の場合、朝来たらまずToDoを見て、とにかく入れられた仕事をこなしていく。ゆくゆくは自分でToDoを作れるようになってもらう。出勤簿としても利用している。また、どの仕事にどれくらいかかったかを集計できるので、仕事の改良にもつながります。

【お問い合わせ】

株式会社K-relations (担当：三浦) E-mail: info_kr@rhythm.ocn.ne.jp TEL:03-6459-2856